

Demande de dérogation aux prescriptions de l'évaluation pour de justes motifs
 (au sens de l'art. 19 ODED) **adressée à la direction d'école**

1. Données personnelles concernant l'élève

Nom	Prénom	
Rue, n°	NPA	Lieu
Sexe	Date de naissance	
Lieu d'origine	Nationalité	
Année scolaire (HarmoS)	Classe/école enfantine/école/lieu	

2. Données personnelles concernant les parents ou le représentant ou la représentante légale de l'élève

Nom	Prénom	
Tél	Nationalité	
Tél portable	Courriel	
<i>si différent de l'élève</i>		
Rue, n°	NPA	Lieu

3. Données personnelles concernant le maître ou la maîtresse de classe de l'élève

Nom	Prénom
Ecole	Tél (école)
Tél portable	Courriel

4. Motivation de la demande (à remplir par un/des membre-s du corps enseignant, les parents ou le représentant ou la représentante légale)

Description du « juste motif » (handicap / trouble / désavantage) :	
Répercussions concrètes (du handicap / trouble / désavantage) sur le processus d'apprentissage :	
Mesures d'enseignement différencié prises jusqu'à présent :	

5. Informations sur l'évaluation d'un handicap / trouble / désavantage

Service spécialisé ¹ :	
Date de l'évaluation ² :	

¹ SPE, SPP, médecin, hôpital (pour enfants), enseignant ou enseignante de FLS (si la langue maternelle de l'élève diffère de la langue d'enseignement)

² Joindre l'attestation la plus récente (certificat médical, rapport, résultats de l'évaluation du niveau de connaissances de l'élève)

6. Mesures de compensation

Description précise des mesures de compensation nécessaires :

7. Evaluation

Evaluation sans note : oui non

Dans le rapport d'évaluation, l'évaluation sans note s'applique au(x) domaine(s)

Précisions (p. ex. « apprend pour la première année le français langue seconde ») :

8. Demande ou accord des parents ou du représentant ou de la représentante légale

Les parents (ou le représentant ou la représentante légale) demandent la dérogation aux dispositions relatives aux conditions d'évaluation susmentionnée et la mise en œuvre de mesures de compensation ou y consentent.

Date

Signature des parents ou du/de la représentant-e légal-e

9. Décision de la direction d'école (écrire à la main)

La demande de dérogation aux prescriptions de l'évaluation est

acceptée

rejetée

En cas d'accord, durée de validité de la décision : du au

En cas de rejet, justification :
.....
.....
.....

Vérification de la nécessité des mesures (en cas de décision valable plus d'un an) Date de la première vérification :
Périodicité de la vérification :

Signature de la direction d'école compétente Date Signature

Le formulaire de demande doit être imprimé et rempli recto-verso.

L'original est conservé par les parents ou le représentant ou la représentante légale, une copie est transmise au maître ou à la maîtresse de classe.